

## 文新学院 2020-2021 学年度第二学期第七周工作安排表

(4 月 12 日至 4 月 16 日)

| 时 间               |            | 内 容   | 主持人        | 参加人员                              | 准备单位  | 地点          | 要求 |
|-------------------|------------|---|------------|-----------------------------------|-------|-------------|----|
| 4 月 12 日<br>(星期一) | 9:00       | 1. 党政联席会议; 2. 党总支学习中心组会议, 内容: ①围绕“学史增信”专题学习研讨; ②围绕“党的光辉历史”专题开展学习研讨。<br>领学: 周云鹏  | 伍接朝        | 党总支学习中心组成员, 各系主任, 各室(办)主任, 各支部书记。 | 综合办公室 | 文科楼<br>B505 |    |
| 4 月 13 日<br>(星期二) | 14 :<br>30 | 1. 聘请学校宣讲团成员来学院宣讲党史(主持: 郑劭荣); 2. 学院教职工大会。   | 郑劭荣<br>伍接朝 | 全体教职工                             | 综合办公室 | 文科楼<br>B501 |    |
| 各室(办)<br>工作安排     | 党政         | 1. 查找上报学院发展“短板”工作; 2. 院务公开实施材料报送工作; 3. 按照学院“庆祝建党 100 周年和党史学习活动实施方案”开展相关活动; 4. 2021 年度教师职称预申报工作; 5. 收集上报“建党 100 周年党的建设成就与经验理论研讨”征文; 6. 教职工疫苗接种工作。  |            |                                   |       |             |    |
|                   | 教务         | 1. 第 6-8 周为学院教师听课周, 组织我院教师进行教学观摩、研讨、评价和交流活动, 并开放示范教师课堂给其他学院教师观摩; 2. 接受 2020 级转专业学生报名, 学院对转入学生报名资格初审等相关工作; 3. 安排下学期教学执行计划中大学应用语文公共课程教学任务的任课教师; 4. 核对 2020 年学科竞赛获奖奖励情况及发放; 5. 整理提交 2021 届毕业生课程认定审核汇总。 |            |                                   |       |             |    |
|                   | 科研         | 1. 2021 届研究生毕业资格审核工作; 2. 2018 级研究生学位论文院、校两级学术不端行为检测; 3. 2019 级研究生学位论文开题报告会准备工作; 4. 2021 年研究生招生第二批调剂录取工作。  |            |                                   |       |             |    |
|                   | 学工         | 1. 读懂中国视频剪辑及作品上交; 2. 宿舍文化墙的布置; 3. 分党校开班相关工作; 4. “诗话初心, 共筑国昌”主题诗歌创作大赛; 5. “羽”师同行研究生羽毛球比赛选拔; 6. 本科生和研究生毕业生体检; 7. 青年博士论坛暨研究生学术沙龙活动; 8. 毕业生就业推荐; 9. 筹备“五星”大赛。   |            |                                   |       |             |    |
|                   | 工会<br>普 测  | 1. 张贴考生信息分组(云塘和金盆岭两个校区), 通知考生核对个人信息, 并进行汇总, 系统调整修改; 2. 安排培训分组、时间和教室, 联系上课教师排课; 3. 对接省测试中心, 联合院党政办安装新考试机房监控设备。   |            |                                   |       |             |    |